

## （二）职场化课程、现代职教课程建设与开发制度

制定完善了 6 个文件制度， 指导各专业动态调整教学内容，开发职场化课程，制度文件详见下表：

课程开发与资源建设文件制度一览表

序号	制度名称	修订时间	相关内容
1	山东科技职业学院关于编制课程标准的指导性意见	2014. 06	要求吸收课程在社会应用及教学改革中的新成果，更新教学内容，创新教学方法，发挥信息技术支撑作用，开展“线上+线下+职场化”教学
2	山东科技职业学院职场化课程评价标准	2011. 06	从课程整体教学设计、单元设计、课程实施情况、课程教学效果、合作企业评价等方面进行评价。
3	山东科技职业学院现代职教课程开发与混合式教学模式改革工作方案	2014. 07	为推进混合式职教化教学模式，从管理组织、建设进度、要求等方面进行规定
4	学院现代职教课程提升工作实施方案	2016. 05	为完善以“线上、线下，职场化”为特征的现代职教课程开发与实施工作，从教师能力培训、完善多元化学习平台与硬件支撑体系等进行规范
5	现代职教课程开发与实施评价指标体系	2014. 06	为推进职场化教学为特征的现代职教课程开发与实施，制定了相关评价指标体系。
6	山东科技职业学院现代职教课程建设技术规范	2014. 12	对学院现代职教课程数字化资源进行了规范

部分制度文件（节选）如下：

——关于编制课程标准的指导意见

# 山东科技职业学院文件

鲁科职院字〔2014〕5号

## 山东科技职业学院 关于编制课程标准的指导性意见

### 一、指导思想.....

### 二、基本原则

1、规范与系统性原则。.....

2、实用与发展性原则。课程内容必须符合企业相应职业岗位的实际需要，与国家和行业职业标准相结合，反映本课程对学生素质、知识与能力等专业教育教学的基本要求，体现本课程教学目标的针对性、教学内容的导向性和教学方法的适用性。同时，要紧跟科学技术进步和社会发展趋势，充分吸收课程在社会应用及教学改革中的新成果，更新教学内容，创新教学方法，充分发挥信息技术的支撑作用，开展“线上+线下+职场化”教学模式，为学生个性发展、全面发展奠定基础。

3、质与量的科学性原则。高职课程标准的质的科学性，是指高职课程标准的制订必须依据社会发展和国家对于高职人才的需求，根据企业工作过程和人的职业成长和生涯发展规律，提炼工作过程知识；并依据工作过程结构，对知识进行排列，让学生通过工学结合的

## 1. 学院关于编制课程标准的指导性意见

### 山东科技职业学院关于编制课程标准的指导性意见

课程标准是根据专业培养目标，具体规定课程的性质、目标、内容框架、实施建议及评价建议，体现该课程期望学生达到的知识、能力和素质的基本要求。它是管理和评价课程的基础，是教材编写、教学实施、教学评价的基本依据，是推进课程建设，实现专业人才培养目标的重要保障。按照国家示范院校建设的要求，结合学院实际，为做好课程标准的编制工作，特制订本意见。

#### 一、指导思想

贯彻落实《教育部关于全面提高高等职业教育教学质量的若干意见》（教高[2006]16号）文件精神，以提高课程教学质量为目标，以创新课程体系和改革教学内容为重点，突出学生职业能力的培养，准确把握课程定位，科学制定课程标准，整体优化教学过程，充分发挥课程标准对实现人才培养目标的支撑作用，促进学生综合素质的全面提高。

#### 二、基本原则

**1、规范与系统性原则。**按照课程标准的规范要求，以学生综合素质的培养为出发点，体现“高”、“职”教育特征，确立素质、知识与能力“三位一体”课程教学目标，统筹安排课程教学内容、教学组织实施和教学评价等环节，科学整合理论教学与实践教学内容，采用恰当教学模式，合理安排教学时间，实现课程教学设计最优化。

**2、实用与发展性原则。**课程内容必须符合企业相应职业岗位的实际需要，与国家和行业职业标准相结合，反映本课程对学生素质、知识与能力等专业教育教学的基本要求，体现本课程教学目标的针对性、教学内容的导向性和教学方法的适用性。同时，要紧跟科学技术进步和社会经济发展趋势，充分吸收课程在社会应用及教学改革中的新成果，更新教学内容，创新教学方法，为学生个性发展、全面发展奠定基础。

**3、质与量的科学性原则。**高职课程标准的质的科学性，是指高职课程标准的制订必须依据社会发展和国家对于高职人才的需求，根据企业工作过程和人的职业成长和生涯发展规律，提炼工作过程知识；并依据工作过程结构，对知识进行排列，让学生通过工学结合的方式，建构本职业行动领域的工作过程知识，能够高质量地从事岗位工作。由于课程的时间是有限的，课程标准必须考虑哪些知识是学生的成长的必不可少，因此，高职课程标准除了具有质的科学性以外，还应确定量的合理性。

#### 三、编制依据

- 1、教育部《关于全面提高高等职业教育教学质量的若干意见》（教高[2006]16号文）；
- 2、各专业人才培养方案；
- 3、本课程职业分析与教学分析；
- 4、相关的职业资格标准；

5、参考其他国家示范院校相关专业课程标准。

#### 四、编制程序

1、专题调研。到具有专业代表性的典型单位，围绕行业企业岗位工种、工序、项目技术所需的职业素质、理论知识和专业技能等开展调研，形成课程职业分析与教学分析资料。

2、编写初稿。围绕专业人才培养目标，参照相关的行业企业职业资格标准，结合本课程职业分析与教学分析，确定课程在专业课程体系中的地位和性质，明确课程教学的基本要求，构建课程结构框架，把职业分析和教学任务分析转化为理论与实践结合的课程内容，编写课程标准初稿。

3、专题研讨。邀请行业企业人员和有关专业教师对课程标准初稿进行讨论、修改，形成课程标准送审稿。

4、专家审定。学院邀请有关专家对课程标准送审稿进行审定。

5、组织实施。依据课程标准，配置教学资源，组织课程实施。

#### 五、课程标准的主要内容

课程标准的主要内容包括课程概述、课程目标、内容标准、实施建议等四个部分。

1、课程概述。主要阐述课程性质、基本理念、课程目标和设计思路。

课程性质主要叙述本课程在专业人才培养中的地位、作用和功能，与其它课程的关系，以及课程类型等内容。

课程基本理念主要阐明课程教学应遵循的指导思想和基本原则。重点突出学生学习的主体地位，明确教与学两个方面的基本要求。

课程设计思路应将教育教学改革基本理念与课程框架设计、内容确定以及课程实施有机结合起来，阐述课程总体设计原则、课程设置依据、课程内容结构、理论与实践比例、课时安排说明、学分分配与考核评价方法等内容，充分体现课程标准先进性创新点。

2、课程目标。包括总体目标和具体目标：总体目标是对学生课程学习预期结果的综合概括，是专业人才培养目标在本课程的具体体现。具体目标可从素质、知识与能力等方面进行具体说明。课程目标要面向全体学生，明确教学应达到的基本要求，同时还要考虑学生的个体差异，为充分发挥学生的学习潜力留有一定的空间。

3、内容标准。主要阐述学生在学习领域、专题或目标要素等方面应实现的具体学习目标，在编写中既要考虑课程各部分内容的相对独立，又要形成课程内容的有机整合。对于学生的学习结果，应尽可能用清晰的、便于理解及可操作的行为动词，（如能或会动作要求+操作动词+操作对象）进行描述。

编制要注意选取的项目大小和数量应适中，不宜过大、过多，项目要由易到难、由浅入深、循序渐进，具有真实性、典型性、完整性和覆盖面。项目的内容应包括工作任务、教学目标、相关知识（理论知识、实践知识）、考核评价等。

**4、实施建议。**主要阐述课程教学的组织实施、评价方法、教材编写、课程资源开发与利用、实验实训设备配置等建议。

教学建议要体现课程改革基本理念，改变以课堂为中心的教学方式，采用以实习实训场所为中心的教学组织形式，融“教、学、做”为一体。

评价建议应体现多元评价方法，重视教学过程评价，突出阶段评价、目标评价、理论与实践一体化评价等，注重学生动手能力和在实践中分析问题、解决问题能力的考核，关注学生个别差异，鼓励学生创新实践。

教材编写与选用建议包括教材的编写与选用，明确教材应按本课程标准进行编写，教材选用应符合本课程标准的基本要求，优先选用省部级以上规划教材。

实验实训设备配置建议要根据课程内容和要求，提出对实训（实验）室及功能、设备配置等要求。

课程资源开发与利用建议包括课件、实训规范、信息技术、实训基地、网络资源、仿真软件等。

**5、其它。**对以上不能涵盖的内容作必要的说明，如对课程标准中有关专业术语作解释，课程相关参考资料目录和教学案例等。

## 六、编制要求

### 1、规范性要求

文字表达准确，简明扼要，层次清晰，逻辑严密，名词术语规范，结构合理，文本内容符合课程目标，文本格式符合国家有关技术规范要求。

### 2、排版要求

纸型：A4，纵向；页边距：上、下、左、右边距各2.5厘米；行距：固定值25磅；页码：页脚，居中。题目为“宋体三号加黑”，文中一级标题为“黑体四号”，二级标题为楷体四号加黑，三级标题为仿宋四号加黑，正文内容为“仿宋四号”。表格标题栏为楷体小四，表格内容为仿宋小四。

### 3、课程标准参考格式，供参考(附后)

### 4、课程标准编制责任部门

公共素质教育基础课程标准由基础部负责组织编制与修订；

专业素质教育基础课程、专业核心课程、专业拓展课程及岗前综合训练课程标准由各系负责组织编制；

公选课课程标准由课程开设部门负责组织编制。

二〇一六年四月十五日

## 2. 职场化课程评价标准

### 山东科技职业学院职场化课程评价标准

为确保职场化育人工作落到实处，学院将对申报职场化育人课程进行评价，通过评价认定为职场化育人课程的，将按照学院的有关政策给予奖励或支持。课程评价与认定主要从课程申报表、课程标准、课程整体教学设计、单元设计、课程网站、课程实施环境、教师的业务水平、课程实施情况、学生作业与作品、课程教学效果、合作企业评价等方面进行。

#### 一、职场化课程评价内容要求

1. 课程申请表填写规范，课程建设能得到合作企业、系部的支持。
2. 课程定位准确，教学目标明确，以真实工作任务及工作过程为依据整合序化教学内容，科学设计学习性工作任务，教学做一体化。能根据学生特点与课程的特色灵活运用各种教学方法和手段。课程考核侧重过程性考核。
3. 课程整体设计要结合合作企业具体情况，以企业真实的产品作为载体设计学习工作任务，即要符合学生的认知规律，又要能调动学生学习兴趣。
4. 单元设计内容要规范、充实，教学步骤安排科学、可操作性强，教学过程与生产过程对接，能体现以学生为主体、教师为主导，教学做一体。
5. 校本教材内容与课程设计一致，能将企业先进的生产技术、新工艺、新设备纳入教材中，同时又将行业标准、职业资格标准融入教学内容中，难易程度适合要求，符合前瞻性、科学性、实用性要求。
6. 课程网站内容资源丰富，课件、校本教材、课程标准等必须上网的内容全部上网，课程资源较多，能满足学生自主学习的需要。
7. 课程的实施环境尽量为园区企业内或校外合作企业，企业为课程实施提供真实的生产环境和自主学习环境，以满足教师在做中教、学生在做中学的需要。实训室或一体化教室能满足职场化环境要求的，也可安排在实训室或一体化教室。个别课程能将企业的真实任务、项目纳入课程内容中，并能带领学生在普通多媒体教室组织实施的，学生作品为物化成果（产品），也可在普通多媒体教室。
8. 教师的业务水平影响课程授课效果的重要因素，教师尽可能要在企业从事兼职工工作，直接参与企业的产品开发与工艺设计，教师的兼职工工作与课程的授课内容一致，并带领学生一起参与企业生产任务。
9. 课程的实施在职场环境中进行，教学组织形式要求根据课程的特点和企业的生产实际进行设计，教学内容对接企业的工作内容，教学过程对接生产过程，教师在做中教、学生在做中学，实现教学做一体化。在课程实施过程中要充分体现学生的主体地位和教

师的主导地位。

10. 学生的作品（作业）应是物化成果，应该与企业的产品相对接。对学生作品（作业）的评价应结合企业对产品的评价指标进行。

11. 课程的授课效果是衡量课程实施是否成功的依据，课程的授课效果主要以课程是否达到课程的授课目标为主，授课效果可从督导听课、学生评教、同行评价等方式进行。

## 二、课程评价与认定标准

课程评价与认定标准见评价表

序号	评价项目	评价标准	评价方式	分值	实际得分
1	申请表*	规范、审批通过。 未通过，本课程一票否决	专家审核	5	
2	课程标准	课程定位准确，教学目标明确教学内容、教学方法、考核办法等符合职场化教学做一体要求。	专家对课程网站检查	5	
3	单元设计	内容要规范、充实，教学步骤安排科学、可操作性强，充分体现教师的主导地位和学生的主体地位。	专家对课程网站检查	10	
4	校本教材	能将企业先进的生产技术、新工艺、新设备纳入教材中，同时又将行业标准、职业资格标准融入教学内容中，难易程度适合要求	专家对课程网站检查	10	
5	教学模式与教学方法	课程组织实施规范有序，教师在做中教、学生在做中学，实施“教、学、做”一体的行动导向教学模式。	现场抽查 专家检查	15	
6	授课环境（场所）	园区内企业、校外合作企业内、实训室、一体化教室，要求具备真实的职场环境，个别能在普通多媒体教室授课职场化课程，也可在普通多媒体教室实施。	现场检查 抽查	10	
7	学生的作品（作业）*	物化成果，应该与企业的产品相对接。学生作品或作业非企业产品等物化成果的一票否决	日常抽查 专家检查	30	
8	课程的实施效果*	达到课程的授课目标，教学效果好，教学质量高。学生评价成绩在全院前 40%，同行评价在系部内前 40%，否则一票否决。	督导听课、学生评教等	15	
合 计					

以上三项（带星号）为一票否决项，专家如认定该三项中任何一项不符要求，则直接否决该课程。每门职场化课整体得分超过 80 分，则认为该课程为职场化课程。

## 三、其他

该标准由教学中心负责解释，并组织学院教学督导组按照标准对课程进行认定。

二〇一四年十二月一日

### 3.现代职教课程开发与实施评价指标体系

## 现代职教课程开发与实施评价指标体系

结合学院基于混合式教学的现代职教课程开发实际，构建起较科学的《现代职教课程开发与实施评价指标体系》，是引导课程开发导向，推进教学模式创新深化的重要举措，也是科学评价课程质量，实现与绩效薪酬有机对接的关键要素。基于此，在前期课程运行的基础上，结合前期已着手进行的点上评价指标，进一步构建起涵盖开发与实施两个维度及学院与系部两级评价指标体系参考指标，具有重要作用与意义。

### 一、评价指标体系两个维度涵盖指标分析

根据现代职教课程涵盖的两大环节，一是开发环节，二是实施环节，分别构建相应的指标体系。

#### （一）课程开发环节

##### 1. 课程整体设计与单元设计环节

重点在关注现代职教课程模式下的《课程标准》、《授课计划（含课业设计计划）》、考核体系的构建、教学设计（含导学任务单及面对面实战任务设计两部分）。

##### 2. 在线课程搭建环节

在线课程的整体框架，教学视频的呈现形式、内容、质量等，在线测试、在线作业、在线讨论、学习笔记等教学活动的设计等；可进一步细化分析导学任务单；对于面对面教学的支撑度等。资源满足度情况，通过学生问卷形式获取。

#### （二）课程实施环节

##### 1. 在线部分的实施评价

重在通过对学生学习习惯的养成（每门课程周平均进入次数等）、在线教学活动的完成率、在线成绩的分布情况等，观测在线学习的实施情况。

##### 2. 面对面翻转教学部分评价

教学活动的设计（细化分析），学生的参与度、学生实战项目的成果、分组情况，课堂氛围等，可根据督导听课，学生问卷等形式来进行分析。

#### （三）课程管理环节

主要是考察各系部开发的数量与专业需求的吻合度，系部管理层面的因素等，以此对上述课程开发与实施质量做略微修正；以促进系部管理积极创造条件，对学生做好引导，提升课程的效果。

### 二、学院与系部两级评价的基本思路

根据学院院系两级督导的教学改革思路，同时考虑学院教学督导或人员专业覆盖面的不足和系部办学特色的培植等因素。对于上述相关评价实施院系二级评价。

#### 1. 学院评价

即学院层面主要是教学中心、教学改革与教师发展中心、教学督导组实施的评价，

采取对教师个体课程开发与实施评价进行加权办法，折算为系部评价结果，依此做为对课程的评价结果。个体评价结果不向系部公布，但对于特别好的课程会推荐全院观摩和学习，对于较差的课程，教学与教师发展中心会跟进相关指导和服务，协助提升改进。

学院相关职能部门通过对各系部课程开发比率，各专业开发覆盖面等因素，计算相关修正系数，微调系部考核结果。

## 2. 系部评价建议

系部根据学院制订的对课程评价的办法，参照或是修改执行对本系教师课程的评价办法，需要提供相关数据信息时，可提出申请由教学中心、教学改革与教师发展中心共同提供相关平台数据，以供评价之用。

考虑到开发规模的问题，建议系部在评价时，考虑专业开发数量的差异，做以微调（因为开发数量也是学院评价系部的指标之一）——该建议供参考采纳。

## 三、评价指标体系及实施细则建议

### 课程开发的评价参考标准（占 30% 左右比例）

（基本上按教学中心目前组织评委进行评价的指标，把考核评价体系单元列出来）

一级指标	二级指标	评价标准	权重
课程标准	课程定位	准确	10 分
	课程目标	明确在知识、能力、素质和岗位技能方面达到的目标	
	教学内容及内容标准	以真实工作任务及其工作过程为依据，进行整合、序化教学内容，教、学、做结合，理论与实践一体化，实训、实习等教学环节设计合理	
	教学方法与手段	根据课程内容和学生特点，运用多种教学方法，使用现代教学手段完成教学任务	
	考核方式	形式多样、注重过程考核，并将线上学习情况列入考核	
授课计划	授课计划	授课计划明确告诉学生本学期该课程的安排情况	5 分
考核评价体系设计	体系的完整性	能够以学生学习活动为核心，兼顾学习时长等相关环节，多项考核	7 分
	各部分比例的合理性	比例符合课程特点与专业特点	
	作业或课堂实战占比	观测是否占有相当比例，学生的物化作业成果评价应占有较大比例	
在线学习活动设计	导学案	每次课前要有导学案，且清晰明了	30 分
	学习任务布置	每次课有学习任务单，最好采用真实项目作为任务	
	在线测试或作业	每次课要有在线测试或布置作业	
	讨论交流	建立了课程讨论区	
	学习反思	学生发帖，有回复，师生互动热烈	
教学视频	视频形式	与课程教学内容，课程特点相符合，多种形式	15 分
	视频内容	视频所讲内容与导学案要求一致，内容符合微课要求，微视频与知识点的呼应情况	
	视频质量	视频质量画面清晰，声音清楚	

	视频要求	视频长度在 20 分钟以内，适合高职学生在线学习；每次课都要有视频，并满足课程教学要求	
教学设计（教案）	单元（任务）教学设计	每次课有教学目标明确，时间安排合理	15 分
	教学内容	充分体现课程特点，实施翻转课堂教学设计，学生对课程内容和过程具有学习兴趣和动力	
	教学内容实施	教学环节安排科学、合理、可操作性强。以学生为主体，教师为主导，教学做一体，实践条件满足要求	
	教学方法与手段	方法多样化，手段现代化，满足翻转课堂教学需求	
校本教材	上网情况	未挂网上或虽挂网上但不能下载（则本项得分为 0 分）	8 分
	质量情况	内容设计合理，与课程设计一致、难易程度适合要求，符合前瞻性、科学性、实用性要求	
	校企共建情况	有企业技术人员参与校本教材编写	
课件	质量情况	课件内容与课程设计相符合，课件制作水平高，图文并茂，声音与动画结合，对学生吸引力大	10 分
其他教学资源情况（附加分）	数量与质量	动画库、习题库、案例库、技能测试题库及其他教学资源丰富	10 分

### 课程实施的评价参考标准（占 70%左右比例）

一级指标	二级指标	评价标准	权重
在线学习情况 (基于平台进行评价)	学生在线学习情况	评价进入次数及时长等	40 分
	在线测试完成率	评价每位教师或课程组教师整体在线测试完成率	
	在线作业完成率	评价每位课程或课程在线作业的完成率	
	在线讨论情况	评价课程讨论区学生讨论的活跃度等	
	教学与学习反思	教师与学生学习反思情况	
面对面教学情况 (基于听评课进行评价)	课堂实施模式	是否体现学生主体	40 分
	学生参与度	体现学生较高的互动性和参与度	
	小组学习的组织情况	有明显的小组活动	
	课堂实战作业	有明显的职场化课业完成及成效	
	教学方法	多种方法的综合应用	
学生满意度调查 (基于问卷调查进行评价)	学生对教学模式的满意度	对实施模式的整体问卷评价	20 分
	学生对教学效果的满意率	对实施效果的评价	
	学生对在线学习与面对面一体化设计的满意度		

### 课程管理的评价参考标准

一级指标	二级指标	评价标准	权重
系部开发课程的数量覆盖面	课程整体覆盖面	在校生该系部或专业实施现代职教课程的数量情况	55
	核心课程覆盖面	在校生该系部或专业核心课程开发与实施的覆盖面情况	

系部对课程的调度管理与把关情况	专业主任对课程整体把关情况	专业主任审核课程的平台记录及提交教学中心审核记录情况	30
	系部组织内部提升交流情况	系部开展内部研讨交流情况	
	系部对课程开发与实施（场所、条件）支撑程度	系部对课程开发与实施分析的调度，条件的改善情况，学生对系部改进工作的满意度等	
学院相关研讨交流情况贡献率	相关活动（含培训与在线学习、听评课等）教师参与度	观测教师与之相关的活动、培训参与度与成效等；如参与听评课情况、推荐点评情况、推荐清华做评价情况	15
	相关比赛各系成绩情况	相关的专项比赛或交流情况，如学院未组织则均按 0 分计	
	其他与之相关的活动等		